



## Formatos de archivo

### Almacenar información

Mientras un usuario está modificando un documento en la pantalla de su ordenador, el programa que esté utilizando mantiene en memoria RAM los datos del documento. Cuando el usuario decide guardar su trabajo en un archivo, el programa debe almacenar todos los datos del documento en el archivo. Un **formato de archivo** es un modo determinado de guardar los datos de un documento.

Normalmente cada programa tiene un formato de archivo creado por los programadores que es el que mejor se adapta a sus características. Es el que se llama **formato nativo** de ese programa.

Además de su propio formato nativo, es normal que los programas también puedan leer y escribir documentos en formatos nativos de otros programas, favoreciendo así el intercambio de información entre diferentes programas.

También existen **formatos genéricos** que no están asociados a ningún programa en particular y suelen estar admitidos por todos.

La única manera de asegurar un intercambio libre de información en informática es mediante el uso de formatos universalmente establecidos que no dependan de ninguna compañía en concreto. Las especificaciones de estos formatos se encuentran publicadas en gran cantidad de sitios y cualquier programador puede incorporarlos a sus creaciones. Se suele denominar **formatos abiertos** a este tipo de formatos y **formatos en propiedad** a aquellos de los que no está publicado su funcionamiento.

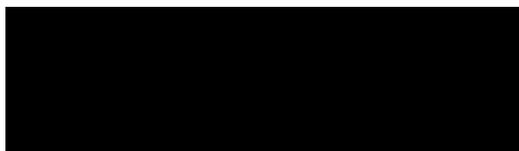
### Formatos de OpenOffice.org

OpenOffice.org tiene sus propios formatos nativos y es capaz de leer y escribir en otros formatos. Las versiones 1.0 y 1.1 de OpenOffice.org utilizan el mismo formato nativo.

#### Formatos nativos

Estas son las extensiones de los formatos nativos de OpenOffice.org:

- ◆ Documento de texto: **sxw**.
- ◆ Hoja de cálculo: **sxc**.
- ◆ Presentación: **sxi**.
- ◆ Dibujo: **sxd**.
- ◆ Fórmula matemática: **sxm**.



#### Formatos abiertos

OpenOffice.org lee y escribe los siguientes formatos abiertos, entre otros:

- ◆ Documentos de texto ANSI, HTML, Rich Text Format y Comma Separated Values.
- ◆ Gráficos CGM, JPG, PNG y TIFF.

#### Formatos en propiedad

OpenOffice.org puede leer y escribir, entre otros muchos, los siguientes formatos en propiedad:

- ◆ Documentos de texto de MS Word, Corel WordPerfect, WordStar y Ami Pro.
- ◆ Hojas de cálculo de MS Excel y Lotus 1-2-3.
- ◆ Presentaciones de MS PowerPoint.
- ◆ Dibujos vectoriales de AutoCad, EPS y Windows Metafile.
- ◆ Imágenes bitmap de Adobe Photoshop y BMP.

#### Entregar trabajos

Si se entregan documentos a otras personas, habría que ponerse de acuerdo en qué formatos se van a usar. Si no es posible llegar a acuerdos previos, lo lógico sería usar formatos genéricos y abiertos. Pero siempre hay que guardar el trabajo en el formato nativo y posteriormente en cualquier otro que se desee. El motivo es que si no se hace así se podrían perder algunas características presentes en el formato nativo pero no en el no nativo. OpenOffice.org siempre previene de esta circunstancia con el aviso que se ve a la derecha.



## OpenOffice.org y Microsoft Office

Como Microsoft Office es la suite ofimática más usada del mundo, es importante poder leer y almacenar documentos en este formato. En realidad, y salvo documentos de gran complejidad, esto no sería necesario en absoluto, puesto que existen formatos genéricos aptos para trasladar información de unos programas a otros; pero la gran mayoría de los usuarios de Microsoft Office no conocen estas posibilidades, esperan recibir documentos en su formato y por supuesto los entregan en él, sin ser plenamente conscientes que esto exige de la persona que los recibe un desembolso grande de dinero e incluso la imposibilidad de leer los documentos: por ejemplo, Microsoft Office no funciona en GNU/Linux. El problema es especialmente relevante cuando son las instituciones públicas las que utilizan documentos en formatos Microsoft Office. Hasta que sea común entender la necesidad de utilizar formatos universales, es bueno saber que OpenOffice.org es compatible con los documentos Microsoft Office.

### Correspondencias

Cuatro grandes áreas de tipos de documentos tienen equivalentes directos en Microsoft Office y en OpenOffice.org, como se muestra en esta tabla:

Tipo de documento	Programa de Microsoft Office	Extensión	Módulo de OpenOffice.org	Extensión
Procesador de textos	Microsoft Word	doc	OpenOffice.org Writer	sxw
Hoja de cálculo	Microsoft Excel	xls	OpenOffice.org Calc	sxc
Presentación	Microsoft PowerPoint	ppt	OpenOffice.org Impress	sxi
Base de datos	Microsoft Access	mdb	OpenOffice.org Base	

Usando OpenOffice.org, se pueden leer y almacenar documentos Microsoft Office de las tres primeras categorías de modo directo, según se va a explicar a continuación. Para la última categoría es necesario algún trabajo adicional, tal como se explica en la hoja “Uso de tablas Microsoft Access”.

### Abrir un documento Microsoft Office

Los documentos MS Word, MS Excel y MS PowerPoint se reconocen automáticamente. En el cuadro de diálogo **Abrir** aparecen con la descripción correcta. Basta seleccionarlos y pulsar el botón **Abrir** para que se abran con el módulo adecuado.

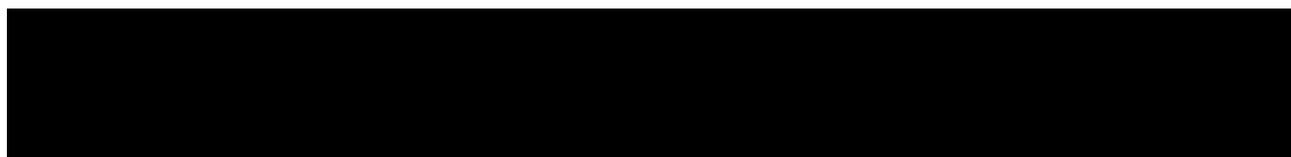


### Guardar en formato Microsoft Office

Los documentos en formato Writer, Calc e Impress se pueden almacenar fácilmente en sus equivalentes MS Office. Como se ha explicado, siempre se debe mantener una copia en el formato nativo y realizar la conversión al final, para entregar el archivo resultante.

En el cuadro de diálogo **Guardar como** hay que seleccionar en la lista desplegable **Tipo de archivo** el formato Microsoft Office que se desee. Como Microsoft Office tiene varias versiones, hay que elegir la que se vaya a usar para abrir el archivo.

En la ilustración se ven las posibilidades que se ofrecen.



- ◆ En el centro, si se está guardando un documento OpenOffice.org Writer. La opción más habitual será **Microsoft Word 97/2000/XP**.
- ◆ A la izquierda, si se está guardando un documento OpenOffice.org Calc. La opción más utilizada es **Microsoft Excel 97/2000/XP**.
- ◆ A la derecha, si se está guardando un documento OpenOffice.org Impress. La opción que más se usará es **Microsoft PowerPoint 97/2000/XP**.